

上天草市立上天草総合病院経営強化プラン策定及び実行支援等業務
公募型プロポーザル質疑書の回答

令和5年5月16日

質問に対して、以下のとおり回答します。

No	質問	回答
1	仕様書について 想定されている委員会、会議はありますでしょうか。また、ある場合の実施頻度はどの程度でしょうか。	現時点では未定です。ただ、分析結果を踏まえ、各部門とのディスカッション、プラン検討・協議を行う予定です。
2	スケジュールについて パブリックコメントは想定されているでしょうか。	地域住民の意見聴取についてはパブリックコメントを想定しています。時期は令和6年1月頃の見込みです。
3	評価項目 「従事者教育・研修体制」は、貴院へのご提案事項でしょうか。小項目6～8は、貴院へのご提案と、応募企業の配置予定者の適正さを評価する項目の双方を評価しているように読めます。	「従事者教育・研修体制」については、応募企業の配置予定者の適正さを評価する項目となります。 よって当院職員に対する「従事者教育・研修体制」の提案を評価するものではありません。
4	「業務委託実施要領」 8. 実勢体制について 統括責任者と主担当者の想定される役割をご教示下さい。	統括責任者はプラン策定に係る内容精査及びスケジュールの統括管理を想定しています。 主担当者はプラン策定に係る業務実行を想定しています。
5	「業務委託実施要領」 14. 最終選考について プレゼンテーションは、当院を担当する予定のものが主となり行うとあるが、統括担当者・主担当者のいずれか1名が出席してプレゼンテーションを行うことで問題ないかご教示下さい。	当院のプラン策定業務を担当する統括責任者又は主担当者であればどちらも出席して問題ありません。
6	「業務委託実施要領」 15. 主な選考評価基準 従業者教育・研修体制」について ア 従業者の教育・研修に対する提案について評価基準の1つとなっているが、本項目は貴院職員に対する教育・研	No. 3の回答のとおりとします。

	<p>修の提案を行うものとの認識で齟齬がないかご教示下さい。</p>	
7	<p>「委託仕様書」 6 業務内容 (2) 経営強化のための実行支援 ⑥その他について 地域住民及び職員への意見聴取について、地域住民への意見聴取の計画としてどの様にご想定(方法・実施回数等)であるかをご教示下さい。</p>	<p>No.2の回答のとおりとします。</p>
8	<p>「その他の質問」 本経営強化プラン策定にあたり、受託者の参加を想定している会議体及び委員会等(委託仕様書に記載のある上天草市立上天草総合病院運営審議会以外のもの)があればその計画(回数)をご教示下さい。</p>	<p>No.1の回答のとおりとします。</p>
9	<p>「その他の質問」 受託者が参加する会議体において議事録の作成の業務が発生するかご教示下さい。 また、議事録作成が必要な場合、求められる議事録の方式についてご教示下さい。</p>	<p>受託者が参加した会議体においては議事録の作成と提出をお願いします。 議事録は会話方式とし、様式については特に指定はありません。</p>
10	<p>実施要領の「8. 実施体制(2)」において、「要請時に説明会を行うこと。」とありますが、貴院が指定する日時に対面で対応する必要があるという認識になりますでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおり。</p>
11	<p>実施要領の「10. 提出書類の(1)のクの※に記載されている評価項目は、「15. 主な選考評価基準」の「委託料」と「プレゼンテーション」以外の項目に沿った作成と理解してよろしいでしょうか。</p>	<p>評価基準の「プレゼンテーション」以外の評価項目に沿った作成をお願いします。</p>
12	<p>実施要領の「13. 一次選考の(1)」における選考評価基準は、「15. 主な選考評価基準」におけるプレゼンテー</p>	<p>お見込みのとおり。</p>

	<p>ションを除いた評価項目によって選考されると考えてよろしいでしょうか。</p>	
14	<p>実施要領の「14. 最終選考(2)のアの③」に記載されているプレゼンテーションは、「企画提案書に基づきプレゼンテーションを行う」とありますが、企画提案書に記載した内容の要点のみを抜粋したマイクロソフト社のPowerPointを活用したプレゼンテーション専用資料を作成したもので実施してもよろしいでしょうか。</p>	<p>概要版を用いることは差し替えありませんが、企画提案書に記載のない内容は認められません。</p>
15	<p>実施要領の「15. 主な選考評価基準」の類似実績については、病床数200床以上の実績であっても評価対象になりますでしょうか。</p>	<p>業務委託実施要領7. 参加資格要件に掲げる病床数とします。</p>
16	<p>委託仕様書の「6 業務内容(2)の③(イ)」において、「病院運営方針の把握」とありますが、貴院ですでに病院運営方針がまとめられていると理解してよろしいでしょうか。</p>	<p>データ分析を基に、経営層へのヒアリング等を行い、戦略仮設を洗い出すための「病院運営方針の把握」を想定しています。よって現時点では今後の病院運営方針についてはまとめていません。</p>
17	<p>委託仕様書の「6 業務内容(2)の⑥」のその他の業務として、様々な業務が記載されていますが、本委託業務の委託料の見積積算上は、これらの業務はすべて実施されると想定した支援業務の内容として「地域住民及び職員等への意見聴取」「職員の経営改善への取り組み向上策の支援」「パブリックコメントの実施支援」の3項目は実施されることを想定した工数等を積算した委託料を見積もると理解してもよろしいでしょうか。また、業務工程表の提案もそれらの実施を前提とした工程表を提案すると理解してもよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおり。 なお、地域住民の意見聴取についてはパブリックコメントを想定しています。時期は令和6年1月頃の見込みです。</p>

18	(様式第3号)の「業務実績報告書」における、業務実績として記載できるものとして、総務省ガイドラインに準ずる経営強化プランの策定によらず、「経営改善計画の策定及び実行支援等」が含まれる業務仕様に基づく受託業務実績も類似実績として含めてもよろしいでしょうか。	原則、業務委託実施要領7.参加資格要件に掲げるものとしますが、経営強化プランに準ずる内容が含まれる受託業務であれば、類似実績として含めても構いません。
19	「選考評価表」における「委託料」の配点基準項目の13と14がありますが、「適正」とみなす、あるいは、5段階評価の区分を決定する定量的な判断基準についてご教示ください。	定量的な判断基準は特にありません。
20	「選考評価表」と「評価基準」における4.評価方法の[評価基準]に示される5段階評価の表現が異なっていますが、同一の基準と理解してもよろしいでしょうか。	同一の基準と理解して構いません。
21	競争入札参加資格申請書は不要か。また、競争入札参加資格がない場合は、同時申請で良いか。	不要です。プロポーザル参加申請時の提出書類で競争入札参加資格申請書の提出とみなします。
22	見積書は任意様式となるが、会社実印の押印が必要か。	押印をお願いします。
23	企画提案書の形式、ページ数に制限はないか。	特にありません。但し、最終選考に係るプレゼンテーションでは所要時間内になるよう留意してください。
24	支援期間中の各種打ち合わせは、WEBミーティングの組み合わせも前提として考えて良いか。	対面とWEBミーティングを併用して構いません。但し、対面で参加して頂きたい会議体の場合は、現地訪問に努めて頂きたいと考えます。 ただ、想定されている委員会、会議体等の開催頻度については未定です。
25	表の冒頭に法人等名称とあるが、これは弊社名の記載という認識で良いか。	お見込みの通り。

26	医療機関名と病床数の記載が必要であるが、2病院以上の統合再編業務の実績を記載する場合は同じ欄に2病院以上を記載する形式で良いか。	構いません。
27	従事者教育・研修体制について、具体的な内容が仕様の中には記載されていないが、どのようなものを想定されているのか。	評価基準の「従事者教育・研修体制」については、応募企業の配置予定者の適正さを評価する項目となります。よって当院職員に対する「従事者教育・研修体制」の支援業務ではありません。